

SØNDERSKOV VANDVÆRK A.M.B.A.
C/O THORKILD NIELSEN, UGILTVEJ 300, 9870 SINDAL
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 13. august 2020

Jens H. Bech

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Sønderskov Vandværk a.m.b.a. c/o Thorkild Nielsen Ugiltvej 300 9870 Sindal CVR-nr.: 30 29 85 19 Stiftet: 3. juli 1967 Hjemsted: Sønderskov Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tom Hassing, formand Hans Ole Johst, næstformand Thorkild Nielsen, bestyrelsesmedlem, kasserer Carl Erik Thomsen Bjarne Pedersen
Kasserer	Thorkild Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank Østergade 8 9800 Hjørring
Advokat	Advokaterne Amtmandstoft Amtmandstoft 3 9800 Hjørring

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Sønderskov Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderskov, den 4. august 2020

Direktion:

Thorkild Nielsen

Bestyrelse:

Tom Hassing
Formand

Hans Ole Johst
Næstformand

Thorkild Nielsen
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Carl Erik Thomsen

Bjarne Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Sønderkov Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 4. august 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jan Kammann Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16551

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Ifølge vedtægterne er vandværkets formål, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før regulering af overdækningssaldo udgør -185 tkr. i forhold til sidste års resultat på -63 tkr. Overdækningssaldoen er reduceret med årets overdækning og forøget med årets tilslutningsafgifter og udgør herefter 3.291 tkr.

Årets resultat er påvirket af ekstraordinært store omkostninger til vedligeholdelse og omkostninger vedrørende tilslutning af nye forbrugere.

Årets udvikling og resultat af vandværket anses under hensyntagen hertil for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	625.405	494.764
Produktionsomkostninger.....	2	-522.805	-263.459
DÆKNINGSBIDRAG		102.600	231.305
Personaleomkostninger.....	3	-51.726	-54.444
Administrationsomkostninger.....	4	-122.606	-122.795
DRIFTSRESULTAT		-71.732	54.066
Andre finansielle indtægter.....	5	77.168	154.188
Andre finansielle omkostninger.....	6	-5.436	-208.254
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Produktionsanlæg.....		1.110.407	1.234.306
Materielle anlægsaktiver.....	7	1.110.407	1.234.306
ANLÆGSAKTIVER.....		1.110.407	1.234.306
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		26.015	41.933
Andre tilgodehavender.....		12.481	12.763
Tilgodehavender.....		38.496	54.696
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		845.713	768.544
Værdipapirer.....		845.713	768.544
Likvide beholdninger.....	8	1.800.102	1.814.655
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.684.311	2.637.895
AKTIVER.....		3.794.718	3.872.201
PASSIVER			
Overdækning.....		3.291.232	3.476.276
Langfristede gældsforpligtelser.....		3.291.232	3.476.276
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		128.198	22.652
Anden gæld.....	9	375.288	373.273
Kortfristede gældsforpligtelser.....		503.486	395.925
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.794.718	3.872.201
PASSIVER.....		3.794.718	3.872.201

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Forbrugsafregning.....	218.376	230.631	
Faste afgifter og målerleje.....	158.412	157.321	
Gebyrer mv.....	5.971	5.593	
Tilslutningsafgifter.....	57.601	38.401	
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i kommende års priser.....	185.045	62.818	
	625.405	494.764	
Produktionsomkostninger			2
Vedligeholdelse.....	138.303	58.112	
Anlægsomkostninger vedrørende tilslutninger.....	183.200	0	
El.....	29.144	34.383	
Vandanalyser.....	34.009	47.553	
Ejendomsskat.....	5.684	5.684	
Småanskaffelser.....	8.566	0	
Af- og nedskrivninger anlæg.....	123.899	115.214	
Af- og nedskrivninger driftsmateriel og inventar.....	0	2.513	
	522.805	263.459	
Personaleomkostninger			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2018: 1)			
Honorarer.....	51.000	53.000	
Løn og gager.....	51.000	53.000	
Kørselsgodtgørelse.....	726	1.444	
Andre personaleomkostninger.....	726	1.444	
	51.726	54.444	
Administrationsomkostninger			4
Kontorhold.....	530	1.478	
Telefon og internet.....	11.082	12.256	
Advokat.....	1.750	2.400	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	12.950	12.500	
Rådgivning og anden assistance.....	0	550	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	425	0	
Bogføringsmæssig assistance.....	6.075	6.098	
Forsikringer.....	8.521	6.703	
Kontingenter.....	36.568	39.031	
Edb-omkostninger.....	22.601	16.213	
Fragt og porto.....	7.753	6.055	
Annoncer.....	1.377	1.982	
Kurser og faglige møder.....	12.974	17.529	
	122.606	122.795	

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Andre finansielle indtægter			5
Pengeinstitutter.....	0	137	
Udbytte.....	0	154.051	
Realiseret/urealiseret avance værdipapirer, der er omsætningsaktiver.....	77.168	0	
	77.168	154.188	
Andre finansielle omkostninger			6
Kassekredit.....	5.436	0	
Realiseret/urealiseret tab værdipapirer, der er omsætningsaktiver.....	0	208.254	
	5.436	208.254	
Materielle anlægsaktiver			7
		Produktions- anlæg	
Kostpris 1. januar 2019.....		4.624.931	
Kostpris 31. december 2019.....		4.624.931	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....		3.390.625	
Årets afskrivninger		123.899	
Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....		3.514.524	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		1.110.407	
	2019 kr.	2018 kr.	
Likvide beholdninger			8
Indestående i pengeinstitutter.....	1.794.338	1.812.795	
Kassebeholdning.....	5.764	1.860	
	1.800.102	1.814.655	
Anden gæld			9
A-skat og AM-bidrag.....	13.664	11.872	
Skyldig afregning forbrugere.....	16.316	14.867	
Statsafgift.....	316.487	311.264	
Moms.....	28.821	35.270	
	375.288	373.273	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"HVILE I SIG SELV"-PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"-princip i henhold til vandforsyningsloven. Principet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne over tid. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af vand samt salg af øvrige ydelser.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsåret afslutning.

Årets over-/underdækning indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af vand, vedligeholdelse samt af- og nedskrivninger mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling samt øvrige administrationsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Selskabet er ikke skattepligtigt.

Årets resultat

I henhold til "Lov om vandforsyning" kan der i vandprisen indregnes alle nødvendige omkostninger.

Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I de efterfølgende år indgår beløbet i taksterne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg.....	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-6 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Resultat til indregning i kommende års priser

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld eller tilgodehavender.

Egenkapital

Efter vandforsyningsloven fremgår det, at vandforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

En henlæggelse efter vandforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven, indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten for overdækning enten som kortfristet eller langfristet gæld.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorkild Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-08-06 07:02:49Z

NEM ID 

Thorkild Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-08-06 07:02:49Z

NEM ID 

Bjarne Floor Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-071967867210

IP: 2.107.xxx.xxx

2020-08-06 15:13:11Z

NEM ID 

Tom Hedegaard Hassing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784879586892

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-08-07 10:58:38Z

NEM ID 

Hans Ole Johst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815235810869

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-08-08 14:34:44Z

NEM ID 

Carl Erik Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-098392304978

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-08-11 17:58:14Z

NEM ID 

Jan Kammann Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1130839179490

IP: 77.243.xxx.xxx

2020-08-12 06:04:50Z

NEM ID 

Jens Henrik Bech

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-706692532681

IP: 185.126.xxx.xxx

2020-08-13 21:46:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NCEGP-0LJYQ-AIP7N-E4COU-ZDMXE-1QVE8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>