



Tlf.: 96 20 76 00
frederikshavn@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rimmens Alle 89
DK-9900 Frederikshavn
CVR-nr. 20 22 26 70

SØNDERSKOV VANDVÆRK A.M.B.A.
C/O THORKILD NIELSEN, UGILTVEJ 300, 9870 SINDAL
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Sønderskov Vandværk a.m.b.a. c/o Thorkild Nielsen Ugiltvej 300 9870 Sindal CVR-nr.: 30 29 85 19 Stiftet: 3. juli 1967 Hjemsted: Sønderskov Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tom Hassing, formand Hans Ole Johst, næstformand Thorkild Nielsen, bestyrelsesmedlem, kasserer Carl Erik Thomsen Allan Søntrup Westergaard
Kasserer	Thorkild Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank Østergade 8 9800 Hjørring
Advokat	Advokaterne Amtmandstoft Amtmandstoft 3 9800 Hjørring

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Sønderskov Vandværk a.m.b.a.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Sønderskov, den 29. marts 2021

Direktion:

Thorkild Nielsen

Bestyrelse:

Tom Hassing
Formand

Hans Ole Johst
Næstformand

Thorkild Nielsen
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Carl Erik Thomsen

Allan Sættrup Westergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Sønderkov Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 29. marts 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jan Kammann Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16551

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Ifølge vedtægterne er vandværkets formål, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før regulering af overdækningssaldo udgør 9 tkr. i forhold til sidste års resultat på -185 tkr. Overdækningssaldoen er forøget med årets overdækning og forøget med årets tilslutningsafgifter og udgør herefter 3.300 tkr.

Selskabets aktiviteter er ikke afhængige af den igangværende Covid-19 pandemi, og den økonomiske udvikling er således ikke påvirket heraf.

Årets udvikling og resultat af vandværket anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2020 kr.	2019 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	446.829	625.405
Produktionsomkostninger.....	2	-292.146	-522.805
DÆKNINGSBIDRAG		154.683	102.600
Personaleomkostninger.....	3	-54.000	-51.726
Administrationsomkostninger.....	4	-134.743	-122.606
DRIFTSRESULTAT		-34.060	-71.732
Andre finansielle indtægter.....	5	45.217	77.168
Andre finansielle omkostninger.....	6	-11.157	-5.436
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2020 kr.	2019 kr.
Produktionsanlæg.....		986.508	1.110.407
Materielle anlægsaktiver.....	7	986.508	1.110.407
ANLÆGSAKTIVER.....		986.508	1.110.407
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		31.579	26.015
Andre tilgodehavender.....		12.028	12.481
Tilgodehavender.....		43.607	38.496
Andre værdipapirer og kapitalandele.....	8	890.929	845.713
Værdipapirer.....		890.929	845.713
Likvide beholdninger.....	9	1.951.179	1.800.102
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.885.715	2.684.311
AKTIVER.....		3.872.223	3.794.718
PASSIVER			
Overdækning.....		3.300.136	3.291.232
Langfristede gældsforpligtelser.....		3.300.136	3.291.232
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		46.626	128.198
Anden gæld.....	10	525.461	375.288
Kortfristede gældsforpligtelser.....		572.087	503.486
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.872.223	3.794.718
PASSIVER.....		3.872.223	3.794.718

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Forbrugsafregning.....	231.365	218.376	
Faste afgifter og målerleje.....	159.599	158.412	
Gebyrer mv.....	6.671	5.971	
Tilslutningsafgifter.....	58.098	57.601	
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i kommende års priser.....	-8.904	185.045	
	446.829	625.405	
Produktionsomkostninger			2
Vedligeholdelse.....	47.192	138.303	
Anlægsomkostninger vedrørende tilslutninger.....	37.546	183.200	
El.....	32.840	29.144	
Vandanalyser.....	38.002	34.009	
Ejendomsskat.....	5.690	5.684	
Småanskaffelser.....	2.477	8.566	
Øvrige omkostninger.....	4.500	0	
Af- og nedskrivninger anlæg.....	123.899	123.899	
	292.146	522.805	
Personaleomkostninger			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	1	1	
Honorarer.....	54.000	51.000	
Løn og gager.....	54.000	51.000	
Kørselsgodtgørelse.....	0	726	
Andre personaleomkostninger.....	0	726	
	54.000	51.726	
Administrationsomkostninger			4
Kontorhold.....	144	530	
Telefon og internet.....	9.332	11.082	
Advokat.....	1.750	1.750	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	13.250	12.950	
Rest revisor vedrørende tidligere år.....	0	425	
Bogføringsmæssig assistance.....	6.000	6.075	
Forsikringer.....	7.343	8.521	
Kontingenter.....	59.254	36.568	
Edb-omkostninger.....	16.277	22.601	
Fragt og porto.....	6.847	7.753	
Annoncer.....	3.872	1.377	
Repræsentation.....	4.458	0	
Kurser og faglige møder.....	6.216	12.974	
	134.743	122.606	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Andre finansielle indtægter			5
Realiseret/urealiseret avance værdipapirer, der er omsætningsaktiver.....	45.217	77.168	
	45.217	77.168	
Andre finansielle omkostninger			6
Kassekredit.....	11.125	5.436	
Kreditore.....	32	0	
	11.157	5.436	
Materielle anlægsaktiver			7
		Produktions- anlæg	
Kostpris 1. januar 2020.....		4.624.931	
Kostpris 31. december 2020.....		4.624.931	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020.....		3.514.524	
Årets afskrivninger		123.899	
Af- og nedskrivninger 31. december 2020.....		3.638.423	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....		986.508	
Andre værdipapirer og kapitalandele			8
Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:			
		Børsnoterede obligationer kr.	
Dagsværdi 31. december 2020.....		890.929	
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen.....		45.217	
	2020 kr.	2019 kr.	
Likvide beholdninger			9
Indestående i pengeinstitutter.....	1.947.829	1.794.338	
Kassebeholdning.....	3.350	5.764	
	1.951.179	1.800.102	

NOTER

	2020 kr.	2019 kr.	Note
Anden gæld			10
Diverse omkostningskreditorer.....	3.312	0	
A-skat og AM-bidrag.....	12.768	13.664	
Skyldig afregning forbrugere.....	19.970	16.316	
Statsafgift.....	334.215	316.487	
Moms.....	155.196	28.821	
	525.461	375.288	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"HVILE I SIG SELV"-PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"-princip i henhold til vandforsyningsloven. Principet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne over tid. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af vand samt salg af øvrige ydelser.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsåret afslutning.

Årets over-/underdækning indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af vand, vedligeholdelse samt af- og nedskrivninger mv.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Selskabet er ikke skattepligtigt.

Årets resultat

I henhold til "Lov om vandforsyning" kan der i vandprisen indregnes alle nødvendige omkostninger. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I de efterfølgende år indgår beløbet i taksterne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg.....	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-6 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Resultat til indregning i kommende års priser

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld eller tilgodehavender.

Egenkapital

Efter vandforsyningsloven fremgår det, at vandforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

En henlæggelse efter vandforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven, indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten for overdækning enten som kortfristet eller langfristet gæld.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorkild Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-29 11:17:32Z

NEM ID 

Thorkild Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-29 11:17:32Z

NEM ID 

Allan Søttrup Westergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-566049699897

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-03-31 09:15:54Z

NEM ID 

Tom Hedegaard Hassing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784879586892

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-03 07:32:46Z

NEM ID 

Hans Ole Johst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815235810869

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-04-03 17:24:59Z

NEM ID 

Carl Erik Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-098392304978

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-04-07 08:20:13Z

NEM ID 

Jan Kammann Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1130839179490

IP: 77.243.xxx.xxx

2021-04-07 08:40:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LBS7H-3MOGZ-JDBQK-GAPFA-DBKXX-5M72M

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>