

SØNDERSKOV VANDVÆRK A.M.B.A.
C/O THORKILD NIELSEN, UGILTVEJ 300, 9870 SINDAL
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 30. april 2019

Jens H. Bech

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Sønderskov Vandværk a.m.b.a. c/o Thorkild Nielsen Ugiltvej 300 9870 Sindal CVR-nr.: 30 29 85 19 Stiftet: 3. juli 1967 Hjemsted: Sønderskov Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tom Hassing, formand Hans Ole Johst, næstformand Thorkild Nielsen, bestyrelsesmedlem, kasserer Carl Erik Thomsen Bjarne Pedersen
Kasserer	Thorkild Nielsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Rimmens Alle 89 9900 Frederikshavn
Pengeinstitut	Spar Nord Bank Østergade 8 9800 Hjørring
Advokat	Advokaterne Amtmandstøften Amtmandstøften 3 9800 Hjørring

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Sønderskov Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderskov, den 10. april 2019

Kasserer:

Thorkild Nielsen

Bestyrelse:

Tom Hassing
Formand

Hans Ole Johst
Næstformand

Thorkild Nielsen
Bestyrelsesmedlem, Kasserer

Carl Erik Thomsen

Bjarne Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Sønderkov Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Frederikshavn, den 10. april 2019

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Jan Kammann Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16551

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Ifølge vedtægterne er vandværkets formål, i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværkets fastsatte regulativ, at forsyne ejendomme indenfor vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat før regulering af overdækningssaldo udgør -63 tkr. i forhold til sidste års resultat på 59 tkr. Overdækningssaldoen er reduceret med årets overdækning og forøget med årets tilslutningsafgifter og udgør herefter 3.476 tkr.

Årets udvikling og resultat af vandværket anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2018 kr.	2017 kr.
NETTOOMSÆTNING	1	494.764	351.360
Produktionsomkostninger.....	2	-263.459	-236.828
DÆKNINGSBIDRAG		231.305	114.532
Personaleomkostninger.....	3	-54.444	-53.000
Administrationsomkostninger.....	4	-122.795	-123.023
DRIFTSRESULTAT		54.066	-61.491
Andre finansielle indtægter.....	5	154.188	61.491
Andre finansielle omkostninger.....	6	-208.254	0
ÅRETS RESULTAT		0	0

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2018 kr.	2017 kr.
Produktionsanlæg.....		1.234.306	1.233.709
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		0	2.513
Materielle anlægsaktiver.....	7	1.234.306	1.236.222
ANLÆGSAKTIVER.....		1.234.306	1.236.222
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		41.933	17.939
Andre tilgodehavender.....		12.763	12.398
Tilgodehavender.....		54.696	30.337
Andre værdipapirer og kapitalandele.....		768.544	976.799
Værdipapirer.....		768.544	976.799
Likvide beholdninger.....	8	1.814.655	1.780.650
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		2.637.895	2.787.786
AKTIVER.....		3.872.201	4.024.008
PASSIVER			
Overdækning.....		3.476.276	3.539.093
Langfristede gældsforpligtelser.....		3.476.276	3.539.093
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		22.652	36.773
Anden gæld.....	9	373.273	448.142
Kortfristede gældsforpligtelser.....		395.925	484.915
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		3.872.201	4.024.008
PASSIVER.....		3.872.201	4.024.008

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Forbrugsafregning.....	230.631	208.131	
Faste afgifter og målerleje.....	157.321	158.125	
Gebyrer mv.....	5.593	6.451	
Tilslutningsafgifter.....	38.401	37.681	
Årets resultat efter vandforsyningsloven til indregning i kommende års priser.....	62.818	-59.028	
	494.764	351.360	
Produktionsomkostninger			2
Vedligeholdelse.....	58.112	46.892	
El.....	34.383	41.974	
Vandanalyser.....	47.553	9.135	
Ejendomsskat.....	5.684	5.984	
Småanskaffelser.....	0	3.198	
Øvrige omkostninger.....	0	13.137	
Af- og nedskrivninger anlæg.....	115.214	108.975	
Af- og nedskrivninger driftsmateriel og inventar.....	2.513	7.533	
	263.459	236.828	
Personaleomkostninger			3
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 1 (2017: 1)			
Honorarer.....	53.000	53.000	
Løn og gager.....	53.000	53.000	
Kørselsgodtgørelse.....	1.444	0	
Andre personaleomkostninger.....	1.444	0	
	54.444	53.000	
Administrationsomkostninger			4
Kontorhold.....	1.478	5.061	
Telefon og internet.....	12.256	12.197	
Advokat.....	2.400	1.700	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	12.500	12.250	
Rådgivning og anden assistance.....	550	0	
Bogføringsmæssig assistance.....	6.098	5.738	
Forsikringer.....	6.703	6.477	
Kontingenter.....	39.031	38.151	
Edb-omkostninger.....	16.213	15.627	
Frugt og porto.....	6.055	5.348	
Annoncer.....	1.982	1.881	
Repræsentation.....	0	500	
Kurser og faglige møder.....	17.529	18.093	
	122.795	123.023	

NOTER

	2018 kr.	2017 kr.	Note
Andre finansielle indtægter			5
Pengeinstitutter.....	137	726	
Udbytte.....	154.051	27.102	
Realiseret/urealiseret avance værdipapirer, der er omsætningsaktiver.....	0	33.663	
	154.188	61.491	
Andre finansielle omkostninger			6
Realiseret/urealiseret tab værdipapirer, der er omsætningsaktiver.....	208.254	0	
	208.254	0	
Materielle anlægsaktiver			7
	Produktionsanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
Kostpris 1. januar 2018.....	4.509.120	83.404	
Tilgang.....	115.811	0	
Kostpris 31. december 2018.....	4.624.931	83.404	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018.....	3.275.411	80.891	
Årets afskrivninger	115.214	2.513	
Af- og nedskrivninger 31. december 2018.....	3.390.625	83.404	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018.....	1.234.306	0	
	2018 kr.	2017 kr.	
Likvide beholdninger			8
Indestående i pengeinstitutter.....	1.812.795	1.777.630	
Kassebeholdning.....	1.860	3.020	
	1.814.655	1.780.650	
Anden gæld			9
A-skat og AM-bidrag.....	11.872	11.872	
Skyldig afregning forbrugere.....	14.867	36.555	
Statsafgift.....	311.264	338.369	
Moms.....	35.270	61.346	
	373.273	448.142	

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Sønderkov Vandværk a.m.b.a. for 2018 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"HVILE I SIG SELV"-PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv" princip i henhold til vandforsyningsloven. Principet medfører, at årets over eller underdækning, opgjort som årets resultat efter vandforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne over tid. Årets over eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over eller underdækning efter vand-forsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af vand samt salg af øvrige ydelser.

Afregningsåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af vand indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af vand i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsåret afslutning.

Årets over-/underdækning indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af vand, vedligeholdelse samt af- og nedskrivninger mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling samt øvrige administrationsomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Selskabet er ikke skattepligtigt.

Årets resultat

I henhold til "Lov om vandforsyning" kan der i vandprisen indregnes alle nødvendige omkostninger.

Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I de efterfølgende år indgår beløbet i taksterne.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg.....	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5-6 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Resultat til indregning i kommende års priser

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter vandforsyningsloven. Beløbet indregnes i nettoomsætningen og optages i balancen enten som gæld eller tilgodehavender.

Egenkapital

Efter vandforsyningsloven fremgår det, at vandforsyningsvirksomheder ikke må opspare overskud.

En henlæggelse efter vandforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven, indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten for overdækning enten som kortfristet eller langfristet gæld.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorkild Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-12 06:25:48Z

NEM ID 

Thorkild Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-283421450924

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-12 06:28:34Z

NEM ID 

Tom Hedegaard Hassing

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784879586892

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-12 12:56:24Z

NEM ID 

Hans Ole Johst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815235810869

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-04-12 14:06:00Z

NEM ID 

Carl Erik Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-098392304978

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-12 17:40:08Z

NEM ID 

Bjarne Floor Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-071967867210

IP: 178.157.xxx.xxx

2019-04-14 09:08:06Z

NEM ID 

Jan Kammann Andersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:1130839179490

IP: 77.243.xxx.xxx

2019-04-15 06:15:34Z

NEM ID 

Jens Henrik Bech

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-706692532681

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-04-30 17:54:45Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CKOXN-75ZY5-T22B6-NQSY7-2QZHE-TF06D

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>